



Registro de Productores Extranjeros y Asignación de Beneficios Fiscales CBMA Guía del Usuario del Sistema myTTB

1 de febrero de 2023

El objetivo de esta guía es proporcionar instrucciones paso a paso para que los representantes de productores extranjeros registren la empresa extranjera y asignen beneficios fiscales a los importadores bajo el Acta de Modernización de Bebidas Artesanales (CBMA, por sus siglas en inglés).

El representante de un productor extranjero puede ser un propietario, funcionario o empleado del productor extranjero o un agente autorizado del productor extranjero. Un productor extranjero puede tener más de un representante, pero cada uno debe crear su propia cuenta en [Login.gov](https://www.login.gov) y, posteriormente, un perfil en [myTTB](https://myttb.ttb.treasury.gov).

- Paso 1 - Crear una cuenta en [Login.gov](https://www.login.gov)
- Paso 2 - Crear un perfil en [myTTB](https://myttb.ttb.treasury.gov)
- Paso 3 - Registrar un productor extranjero en myTTB
- Paso 4 - Asignar beneficios fiscales o aumentar la cantidad de asignación
- Paso 5 - Añadir usuarios autorizados

Hay dos recursos adicionales al final de esta guía (después del Paso 5):

- Mensajes de error y su significado
- Cómo exportar la información de una tabla a una hoja de cálculo Excel

NOTA: Toda la información mostrada en las siguientes pantallas es sólo para fines demostrativos y no para uso real. Además, puede haber pequeñas diferencias entre las pantallas de muestra mostradas en esta guía y las pantallas reales en el sistema myTTB. Los requisitos reglamentarios de TTB están disponibles en [27 CFR Parte 27, Subparte P](https://www.ecfr.gov/current/title-27-chapter-I-subchapter-P).

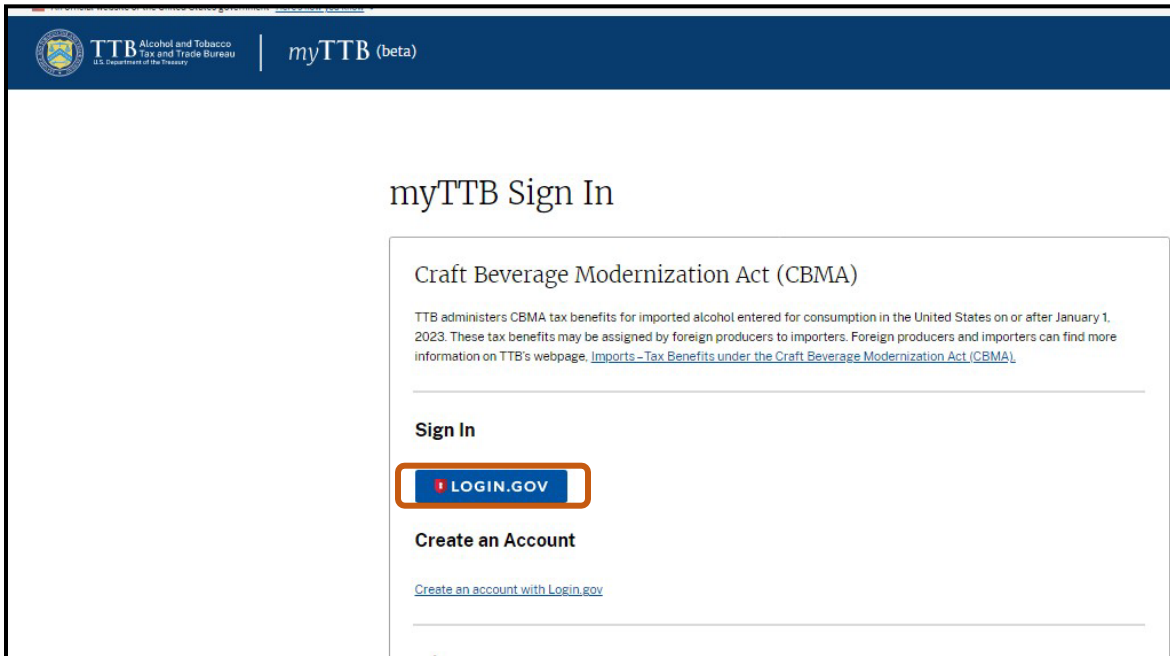
Paso 1 - Crear una cuenta en Login.gov

Consulte [Login.gov](https://login.gov) para obtener instrucciones sobre cómo crear una cuenta.



Paso 2 - Crear un perfil en myTTB

1. Después de crear su cuenta [Login.gov](#), vaya a [myTTB](#). Seleccione el botón **Login.gov** para iniciar sesión en [myTTB](#).



TTB Alcohol and Tobacco Tax and Trade Bureau U.S. Department of the Treasury | myTTB (beta)

myTTB Sign In

Craft Beverage Modernization Act (CBMA)

TTB administers CBMA tax benefits for imported alcohol entered for consumption in the United States on or after January 1, 2023. These tax benefits may be assigned by foreign producers to importers. Foreign producers and importers can find more information on TTB's webpage, [Imports – Tax Benefits under the Craft Beverage Modernization Act \(CBMA\)](#).

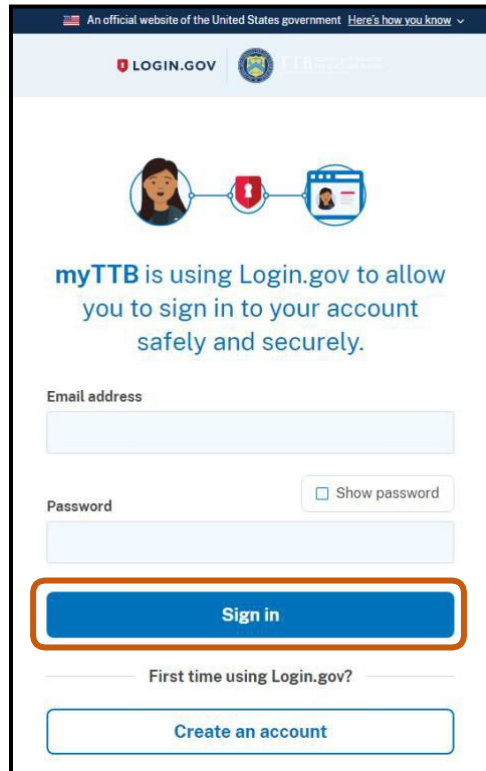
Sign In

LOGIN.GOV

Create an Account

[Create an account with Login.gov](#)

2. Introduzca las credenciales de su cuenta de Login.gov en la pantalla de inicio de sesión y seleccione el botón **Sign in**.



An official website of the United States government [Here's how you know](#)

LOGIN.GOV TTB Alcohol and Tobacco Tax and Trade Bureau

myTTB is using Login.gov to allow you to sign in to your account safely and securely.

Email address

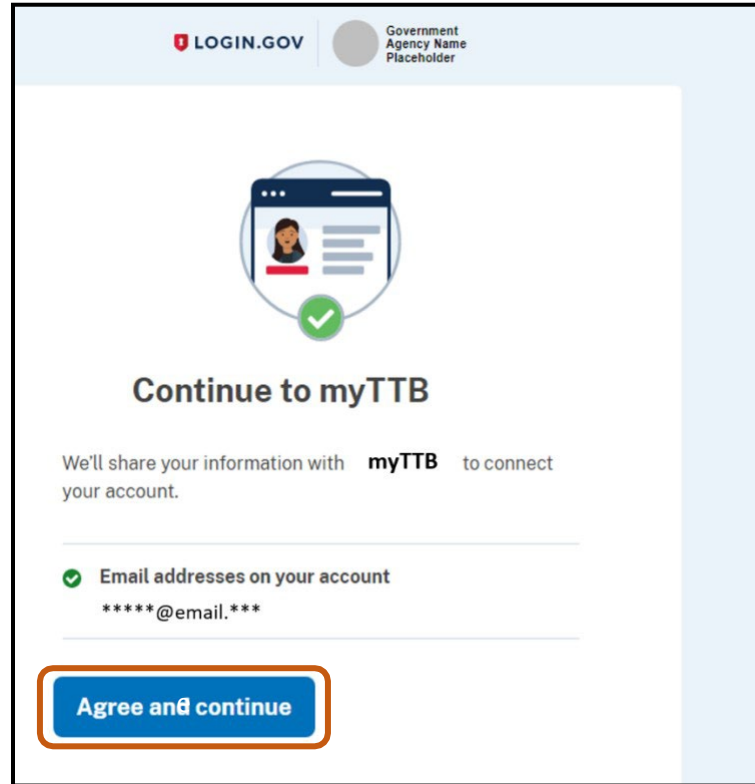
Password Show password

Sign in

First time using Login.gov?

[Create an account](#)

3. Después de iniciar sesión con Login.gov, seleccione el botón **Agree and continue** para acceder a myTTB.



Perfil myTTB - Información de la cuenta

1. Complete su perfil myTTB relleno los siguientes campos con su propio nombre, apellidos (o nombre de familia), nombre de la empresa y cargo en los campos que se muestran a continuación.

NOTA: Su correo electrónico se rellena con el correo electrónico que utilizó al registrarse en [Login.gov](https://login.gov).

TTB Alcohol and Tobacco Tax and Trade Bureau
myTTB

Welcome

Welcome to myTTB

Please take a few minutes to complete setting up your myTTB profile. The information you provide will create a custom dashboard suited to your specific needs.

1 — 2 — 3
Account Information TTB Contact Information Dashboard Setup

1 of 3 Account Information

Disabled fields are auto-filled using your login information and cannot be changed within myTTB. If you need to make changes to this information, update it directly in your identity verification application (ID.me).

1

First name
John

Last name
Smith

Account email
johnd@pemail.com

Company (optional)

Position title (optional)

Continue

2. Seleccione el botón **Continue**.

Perfil myTTB - Información de contacto de TTB

1. Introduzca su dirección de correo electrónico y su número de teléfono. Cuando introduzca su número de teléfono, seleccione el país en el menú desplegable situado junto a la bandera.
2. Marque las casillas en la pantalla si desea recibir comunicaciones generales y actualizaciones de TTB a través de la información de contacto que proporcionó, y si desea proporcionar comentarios a TTB sobre las mejoras del sistema.
3. Seleccione el botón **Continue**.

An official website of the United States government [Here's how you know](#)

TTB Alcohol and Tobacco Tax and Trade Bureau U.S. Department of the Treasury | **myTTB**

Welcome

Welcome to myTTB

Please take a few minutes to complete setting up your myTTB profile. The information you provide will create a custom dashboard suited to your specific needs.

1 Account Information 2 **TTB Contact Information** 3 Dashboard Setup

2 of 3 TTB Contact Information

This information will ONLY be used to contact you for TTB-specific communications. This does not impact your account information with your identity verification application.

Contact email
email@address.com
Contactemail@Contactemail.e.com 1

Phone
555-323-8765 2

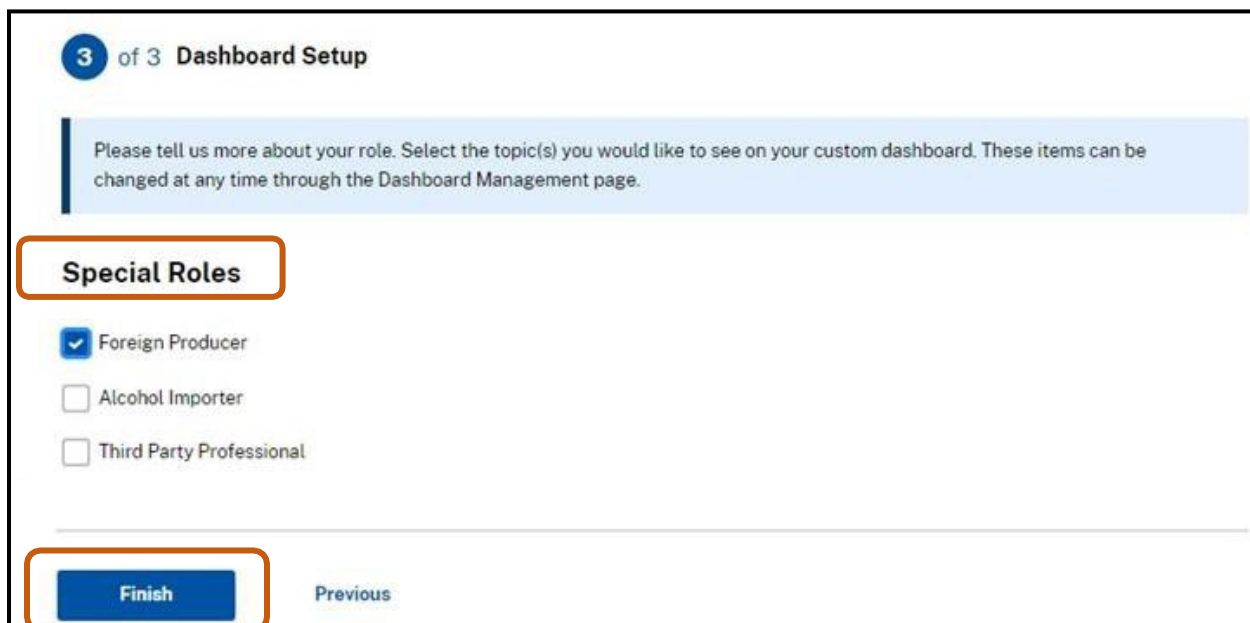
I would like to receive additional TTB communications and updates.

I would like to help TTB gather feedback and test system improvements to make this experience better. ([Learn more](#))

Continue Previous

Perfil myTTB - Configuración del panel de control

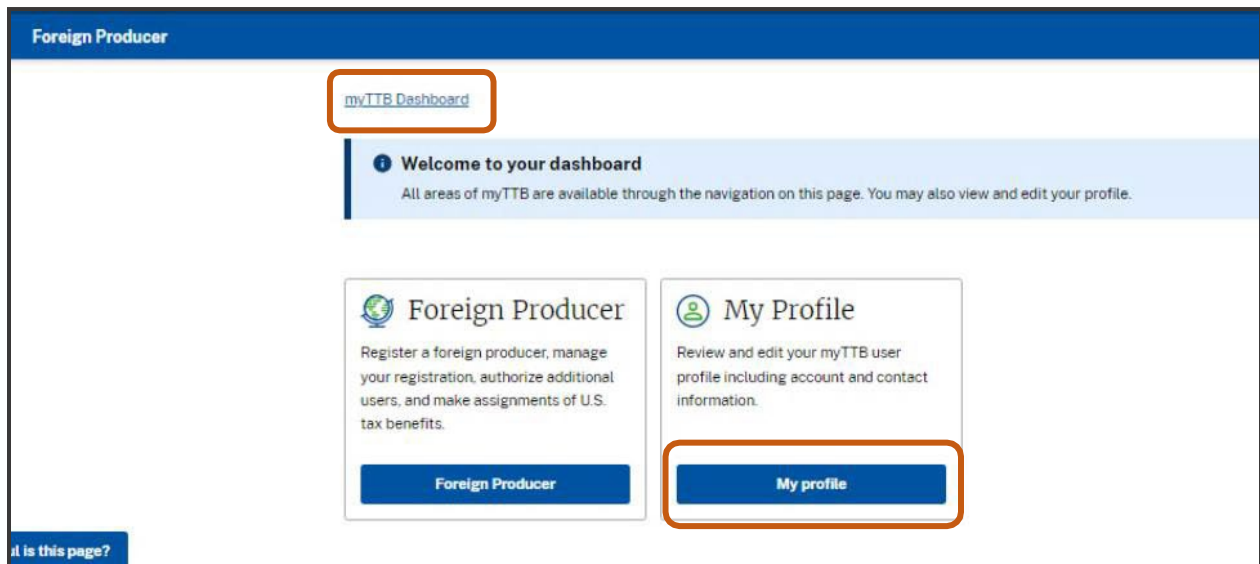
1. Bajo el título **Special Roles**, marque la casilla que corresponda:
 - **Foreign Producer** - Marque esta casilla si es propietario, directivo o empleado de un productor extranjero.
 - **Alcohol Importer** - Marque esta casilla si es importador de alcohol y si un productor extranjero le ha autorizado a actuar en su nombre.
 - **Third Party Professional** - Marque esta casilla si usted es un tercero profesional (por ejemplo, un consultor u otro agente autorizado) y si un productor extranjero le ha autorizado a actuar en su nombre.
2. Seleccione el botón **Finish**.



The screenshot shows a web interface for configuring a dashboard. At the top, it indicates '3 of 3 Dashboard Setup'. Below this, a light blue box contains the instruction: 'Please tell us more about your role. Select the topic(s) you would like to see on your custom dashboard. These items can be changed at any time through the Dashboard Management page.' The main section is titled 'Special Roles' and contains three checkboxes: 'Foreign Producer' (checked), 'Alcohol Importer' (unchecked), and 'Third Party Professional' (unchecked). At the bottom, there are two buttons: 'Finish' (highlighted with an orange box) and 'Previous'.

Ha creado correctamente su perfil myTTB.

Puede cambiar la configuración de su perfil myTTB en cualquier momento seleccionando el botón **My profile** en su panel de control.



Paso 3 - Registrar un productor extranjero en myTTB

En los pasos anteriores, el representante del productor extranjero creó una cuenta en [Login.gov](https://login.gov) y un perfil en [myTTB](https://myttb.gov). En el siguiente paso, el representante del productor extranjero presenta un registro y recibe una identificación emitida por TTB llamada Identificación de Productor Extranjero TTB, que se utiliza específicamente para asignar beneficios fiscales CBMA.

Un representante de un productor extranjero puede ser un propietario, funcionario o empleado de un productor extranjero o cualquier agente autorizado para actuar en nombre del productor extranjero.

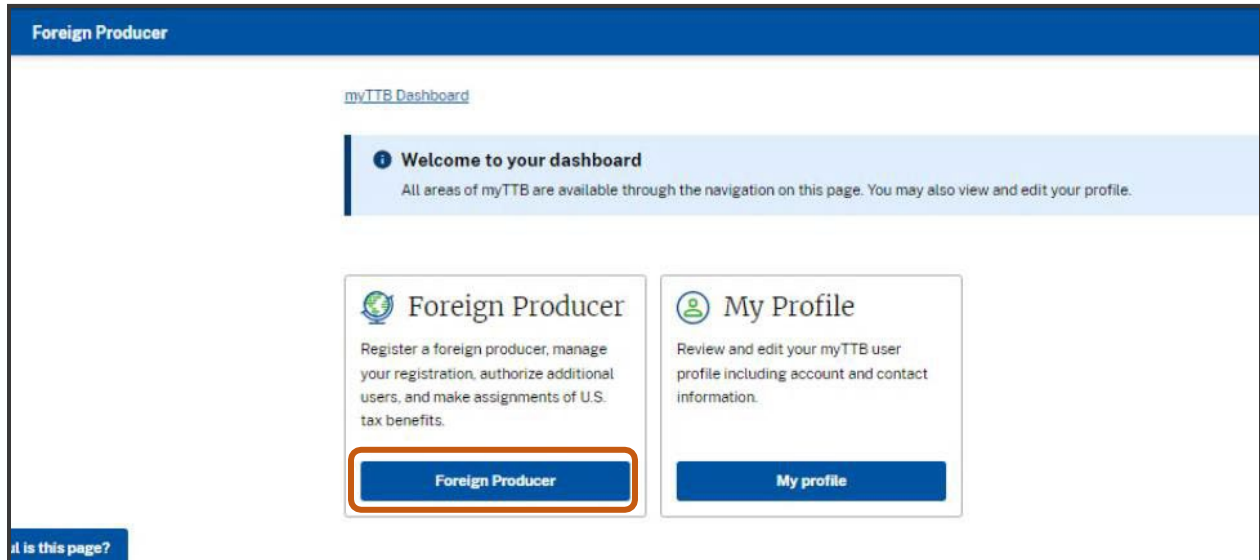
La persona que presente el registro deberá poder demostrar su autoridad para actuar en nombre del productor extranjero a petición de TTB.

Después de registrar con éxito a un productor extranjero en TTB, el representante del productor extranjero recibirá un ID de Productor Extranjero TTB. El productor extranjero deberá proporcionar este ID de productor extranjero TTB a todos los importadores estadounidenses de sus productos a los que el productor extranjero vaya a asignar posteriormente beneficios fiscales CBMA. A continuación se indican los pasos para presentar una inscripción:

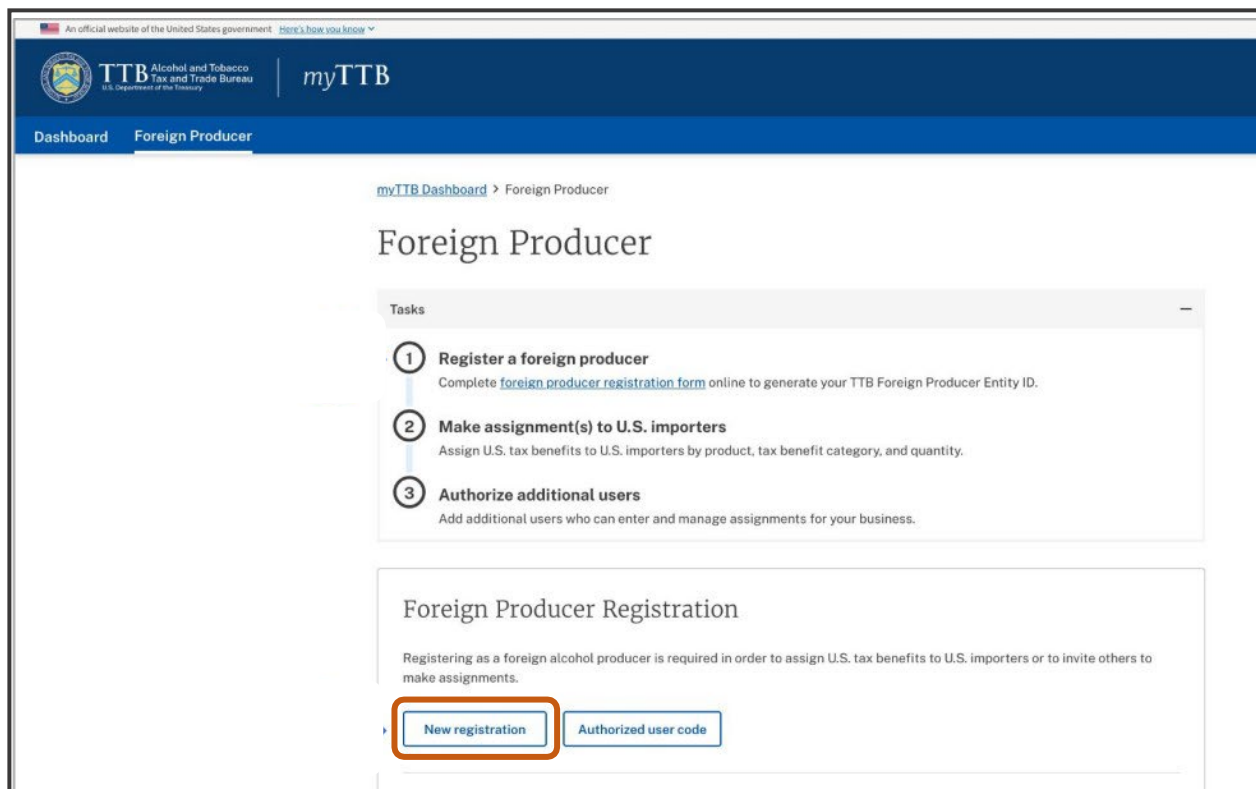
1. Acceda al sistema myTTB **CBMA Imports** según se muestra a continuación seleccionando el botón **CBMA Imports**.



2. Una vez iniciada la sesión en myTTB, seleccione el botón **Foreign Producer** en el bloque **Foreign Producer**.



3. Seleccione el botón **New registration** para ir a la pantalla de **Foreign Producer Registration Submission**.



4. Rellene todos los campos obligatorios de la sección **Foreign Producer Information**:
- a. Marque el botón correspondiente si es usted propietario, directivo o empleado del productor extranjero o si es usted un agente que actúa en nombre del productor extranjero
 - b. Introduzca el nombre de la empresa productora extranjera
 - c. Introduzca el país en el que se encuentra el productor extranjero
 - d. Introduzca la dirección postal del productor extranjero
 - e. Indique la ciudad de la dirección postal del productor extranjero
 - f. Indique el Estado, provincia o región de la dirección postal del productor extranjero, si procede.
 - g. Introduzca el código postal de la dirección postal del productor extranjero, si procede.

myTTB Dashboard Foreign Producer Registration

Foreign Producer Registration

Use this online form to register a foreign alcohol producer with TTB. Once registered, you will receive your TTB Foreign Producer ID that can be provided to your U.S. importers and you will be able to assign U.S. tax benefits to importers.

[If you have questions, please contact us online.](#)

Registration Submission

All fields are mandatory unless stated otherwise.

Foreign Producer Information

What is your relationship to the Foreign Producer?

I am an owner, officer, or employee of this foreign producer with authority to make binding commitments on behalf of this foreign producer.

I am not an owner, officer, or employee of this foreign producer, but I have been authorized by this foreign producer to act on its behalf.

Foreign Producer name

Country

Company address line 1
Street address or P.O. Box

Company address line 2 (optional)
Apt, suite, unit, building, floor, etc.

City

State/Province/Region (optional)

Zip/Postal code (optional)

5. Complete toda la información requerida en la sección **Foreign Producer - Contact**:

- a. Marque **Use myTTB contact information** si usted es el contacto del productor extranjero y desea utilizar la misma información de contacto que proporcionó al crear su perfil myTTB.

NOTA: Si marca esta casilla, toda la información se rellenará automáticamente excepto el título. Si usted es un agente registrando a un productor extranjero, no introduzca su propia información de contacto en esta sección; en su lugar, introduzca la información de contacto de un propietario, funcionario o empleado de la empresa productora extranjera que servirá como punto de contacto para TTB. El contacto del productor extranjero añadido al registro recibirá actualizaciones por correo electrónico sobre el estado del registro y cualquier asignación de beneficios fiscales realizada.

- b. Nombre
- c. Apellido
- d. Cargo en la empresa
- e. Bandera del país correcta en el menú desplegable y número de teléfono
- f. Correo electrónico

NOTA: Este es el correo electrónico que se utilizará para recibir actualizaciones por correo electrónico sobre el estado de la inscripción y cualquier asignación de beneficios fiscales realizada.

Foreign Producer - Contact

Provide contact information for an **owner, officer, or employee of the foreign producer** who can communicate with TTB regarding this registration and any U.S. tax benefits assignments.

Use myTTB contact information

First name
[Input field]

Last name
[Input field]

Position title
[Input field]

Phone
[Dropdown menu: +1 201-555-0123] [Input field]

Email
email@address.com
[Input field]

A notification email will be sent to this address after submitting your registration.

- Introduzca el número de registro de 11 dígitos del productor extranjero en sección **FDA IDs**. Este número se obtiene de la FDA y generalmente se comunica a ésta en relación con la importación de productos de un productor extranjero en Estados Unidos. Algunos usuarios lo denominan **FDA Number**.

NOTA: Las operaciones extranjeras de destilación de bebidas alcohólicas, los productores de vino y los cerveceros que elaboran productos para el consumo en Estados Unidos generalmente deben registrar sus instalaciones de producción en la FDA. Véase [21 U.S.C. 350d](#), [21 CFR 1.225](#) y [1.227](#) (requisitos aplicables a las instalaciones extranjeras que fabrican/procesan, envasan o almacenan alimentos para su consumo en Estados Unidos).

- Seleccione el botón **Add FDA ID**. Si el productor extranjero tiene múltiples números FDA, repita el proceso hasta que todos los Números FDA estén listados. A continuación, pase a la sección **Foreign Producer Ownership**.

FDA IDs

Enter each of the U.S. Food and Drug Administration (FDA) Food Facility Registration (FFR) number(s) that you have obtained from FDA prior to importing your distilled spirits, wine, or beer into the United States. If you do not have an FDA FFR because your products are further manufactured or processed (including packaging) by another foreign facility before shipment to the United States, contact your U.S. importer(s) or the other facility for that facility's FFR.

FDA FFR ID Details +

Industrial alcohol is imported for nonbeverage purposes and is not regulated as "food" by FDA.

My products do not require any U.S. FDA FFR because I produce only industrial alcohol.

FDA ID

Add FDA ID

NOTA: Si ha cometido errores o erratas en un número de FDA guardado, debe seleccionar **Remove** y vuelve a añadir la información.

FDA FFR ID ▾

12345678901	Remove
12345678905	Remove

8. Si no dispone de un número FDA porque sólo produce alcohol industrial, seleccione la casilla **My products do not require any U.S. FDA FFR because I produce only industrial alcohol** y pase a la sección **Foreign Producer Ownership**.

NOTA: TTB entiende que un productor extranjero que produce únicamente alcohol para uso industrial (tal y como se define en [27 CFR 1.60](#) a [27 CFR 1.62](#)) no tendrá un FDA ID cuando no se espere razonablemente que dicho alcohol se destine a un uso alimentario. En tales casos, la normativa temporal del TTB establece que, en lugar de facilitar un FDA ID, el productor extranjero certificará que no dispone de un FDA ID porque la FDA no lo exige para sus operaciones.

FDA IDs

Enter each of the U.S. Food and Drug Administration (FDA) Food Facility Registration (FFR) number(s) that you have obtained from FDA prior to importing your distilled spirits, wine, or beer into the United States. If you do not have an FDA FFR because your products are further manufactured or processed (including packaging) by another foreign facility before shipment to the United States, contact your U.S. importer(s) or the other facility for that facility's FFR.

FDA FFR ID Details +

Industrial alcohol is imported for nonbeverage purposes and is not regulated as "food" by FDA.

My products do not require any U.S. FDA FFR because I produce only industrial alcohol.

FDA ID

Add FDA ID

9. En la sección **Foreign Producer Ownership**, marque la casilla de certificación si la declaración sobre la falta de propiedad común con otros productores de alcohol se aplica al productor extranjero, y desplácese hacia abajo hasta la sección **Attestation** (paso 13 a continuación).

Foreign Producer Ownership

When foreign producers are related through common ownership to other foreign or U.S. producers, U.S. law may limit the tax benefits that each foreign producer can assign.

If the individuals or entities that have an ownership interest of 10% or more in the Foreign Producer also have an ownership interest in other foreign or U.S. distilled spirits operations, wineries, or breweries using or assigning U.S. tax benefits, please provide information for any individual or entity that owns 10% or more of the foreign producer being registered.

I certify that the individuals or entities that own 10% or more of the Foreign Producer do not also have an ownership interest in (1) any distilled spirits operation, winery, or brewery in the United States, or (2) any distilled spirits operation, winery, or brewery outside of the United States that has assigned or will assign U.S. tax benefits this calendar year.

Add owner

10. Si la declaración sobre la falta de propiedad común con otros productores de alcohol no se aplica al productor extranjero, seleccione el botón **Add owner** para introducir la información requerida sobre cualquier persona o entidad que es propietario del 10% o más del productor extranjero que se está registrando.

Foreign Producer Ownership

When foreign producers are related through common ownership to other foreign or U.S. producers, U.S. law may limit the tax benefits that each foreign producer can assign.

If the individuals or entities that have an ownership interest of 10% or more in the Foreign Producer also have an ownership interest in other foreign or U.S. distilled spirits operations, wineries, or breweries using or assigning U.S. tax benefits, please provide information for any individual or entity that owns 10% or more of the foreign producer being registered.

I certify that the individuals or entities that own 10% or more of the Foreign Producer do not also have an ownership interest in (1) any distilled spirits operation, winery, or brewery in the United States, or (2) any distilled spirits operation, winery, or brewery outside of the United States that has assigned or will assign U.S. tax benefits this calendar year.

Add owner

11. Introduzca la siguiente información para cualquier persona o entidad que es propietario del 10% o más del productor extranjero que se está registrando:

- a. Seleccione **Individual or Other entity** en el menú desplegable **Type of owner**
- b. Introduzca el nombre

NOTA: Si ha seleccionado **Individual**, introduzca su nombre y apellidos. Si ha seleccionado **Other entity**, introduzca el Nombre de la entidad.

- c. Seleccione el país en el que se encuentra el propietario en el menú desplegable **Country**
- d. Introduzca la dirección postal del propietario
- e. Introduzca la ciudad de la dirección postal del propietario
- f. Introduzca el estado, provincia o región de la dirección postal del propietario, si procede
- g. Introduzca el código postal de la dirección postal del propietario, si procede
- h. Seleccione la bandera del país, según corresponda, en el menú desplegable e introduzca el número telefónico del propietario
- i. Introduzca cualquier extensión telefónica (opcional)
- j. Si ha seleccionado **Other entity**, seleccione un Tipo de identificador único e introduzca el Identificador único.

NOTA: Si el propietario de EE.UU. tiene un Número de Identificación de Empleado (EIN, por sus siglas en inglés) emitido por el Servicio de Rentas Internas de EE.UU., seleccione EIN. Si la entidad extranjera tiene un número del Sistema Universal de Numeración de Datos Dun & Bradstreet (DUNS, por sus siglas en inglés), seleccione DUNS. Si el propietario no tiene ni EIN ni DUNS, seleccione N/A. Este proceso de registro TTB no requiere que ninguna entidad obtenga un número EIN o DUNS.

Please provide the following information for any individual or entity that owns 10% or more of the foreign producer being registered. An individual or entity that owns 10% or more of the foreign producer being registered is referred to as an "owner."

Type of owner
- Select -

Country
[Dropdown menu]

Address line 1
[Text input]

Address line 2 (optional)
[Text input]

City
[Text input]

State/Province/Region (optional)
[Text input]

Zip/Postal code (optional)
[Text input]

Phone
+1 201-555-0123

Ext. (optional)
[Text input]

12. Seleccione el botón **Add owner**. Repita el proceso para añadir información sobre cualquier otra persona o entidad que es propietario del 10% o más del productor extranjero que se está registrando. Una vez añadidos los datos de todos los propietarios, pase a la sección **Attestation**.

Ext. (optional)
[Text input]

Add owner Cancel

13. Lea cada una de las declaraciones que figuran en el encabezamiento **“Attestation”** y marque la casilla correspondiente.
14. **Envíe su inscripción a TTB** seleccionando el botón **Submit registration**.

Attestation

I have authority to provide and edit this foreign producer’s TTB registration information, designate additional persons who are also authorized by the foreign producer to act on the foreign producer’s behalf or cancel the designations of authorized persons, and make assignments of U.S. tax benefits. Upon request, I will provide TTB proof of my ownership of this foreign producer or position within this foreign producer as well as proof of my authority to make binding commitments on its behalf.

I declare under penalties of perjury under the laws of the United States of America that this information is true, correct, and complete to the best of my knowledge and belief.

I acknowledge that, if I have provided erroneous or fraudulent information through this module, TTB may revoke eligibility of this Foreign Producer to assign U.S. tax benefits to U.S. importers.

I consent to receive electronic service of any notice from TTB concerning the foreign producer’s eligibility to assign U.S. tax benefits.

Submit registration Cancel

Si su registro se realiza correctamente, recibirá una notificación.

NOTA: La Identificación de Productor Extranjero TTB aparece en la notificación de **Registration successful** y también se le enviará por correo electrónico. Deberá proporcionar su Identificación de Productor Extranjero TTB a todos los importadores a los que asigne beneficios fiscales. La Identificación de Productor Extranjero TTB vinculará las asignaciones del productor extranjero a la entrada asociada de un importador y a la solicitud de reembolso.

✓ **Registration successful**

You have successfully registered with TTB as a Foreign Producer. Your TTB Foreign Producer ID is **TTB-FP-P51FHK5**. Please provide this number to all U.S. importer(s) to whom you assign U.S. tax benefits, as they will report this number to U.S. Customs and Border Protection (CBP) and to TTB.

Si recibe un mensaje de error, consulte la sección **Mensajes de error** al final de esta guía del usuario para determinar cómo proceder.

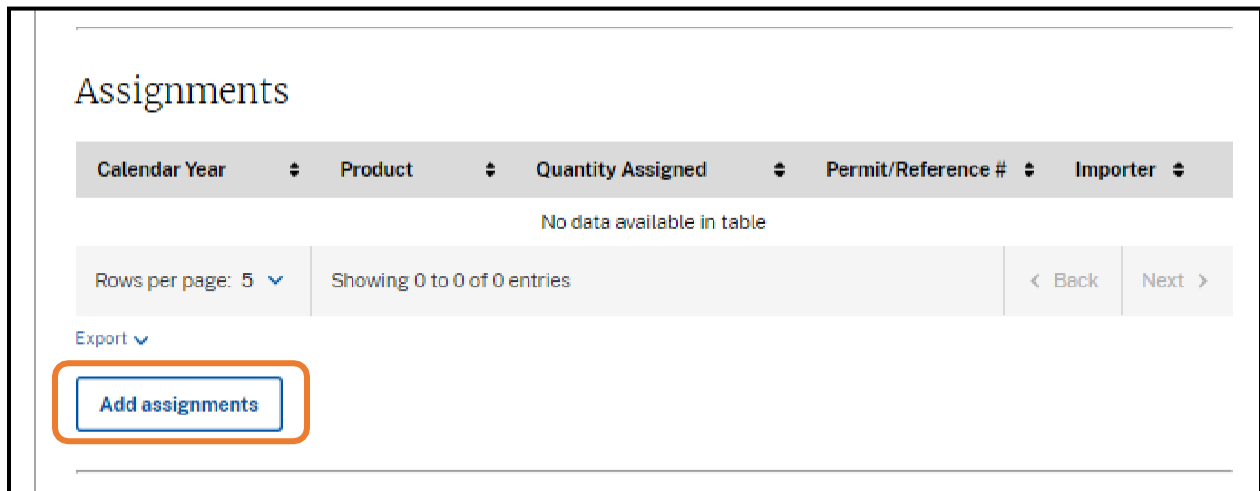
Paso 4 - Asignar beneficios fiscales o aumentar la cantidad de asignación

Asignar beneficios fiscales

Productores extranjeros deben presentar las asignaciones de beneficios fiscales CBMA a más tardar el 31 de diciembre del año calendario para el que se asignan los beneficios fiscales CBMA. Productores extranjeros pueden empezar a presentar asignaciones de beneficios fiscales CBMA a TTB a partir del 1 de octubre del año calendario anterior.

Por ejemplo, los beneficios fiscales correspondientes al año calendario 2024 podrán asignarse a partir del 1 de octubre de 2023 y deberán asignarse a más tardar el 31 de diciembre de 2024.

1. Seleccione el botón **Add assignments** según se muestra a continuación.



2. Verifique que están correctas las asignaciones que se añade para el productor extranjero, confirmando el nombre y la Identificación de Productor Extranjero TTB del registro en el que está trabajando.

contact us online.' The entire content area is enclosed in a black border." data-bbox="142 675 853 793"/>

3. Introduzca el número de permiso de importador TTB del importador al que está asignando los beneficios fiscales CBMA. Si no conoce el número de permiso de importador TTB, solicítelo a su importador estadounidense.

Assignments to U.S. Importers

BS Spirits LLC (TTB-FP-33A6EZ6)

Registered Foreign Producers may assign quantity-limited U.S. tax benefits to U.S. importers each calendar year. Importers will file tax refund claims with TTB based on the tax benefits assigned to them.

Make your assignments on this page. Assignments do not automatically renew each calendar year. If you have questions, please [contact us online](#).

Add Assignments

All fields are mandatory unless stated otherwise.

Importer Assignment

Before making assignments, obtain the TTB importer permit numbers or reference numbers that your U.S. importers will use to import your products and claim any assigned U.S. tax benefits. Select "Validate" to confirm that you have entered this number correctly.

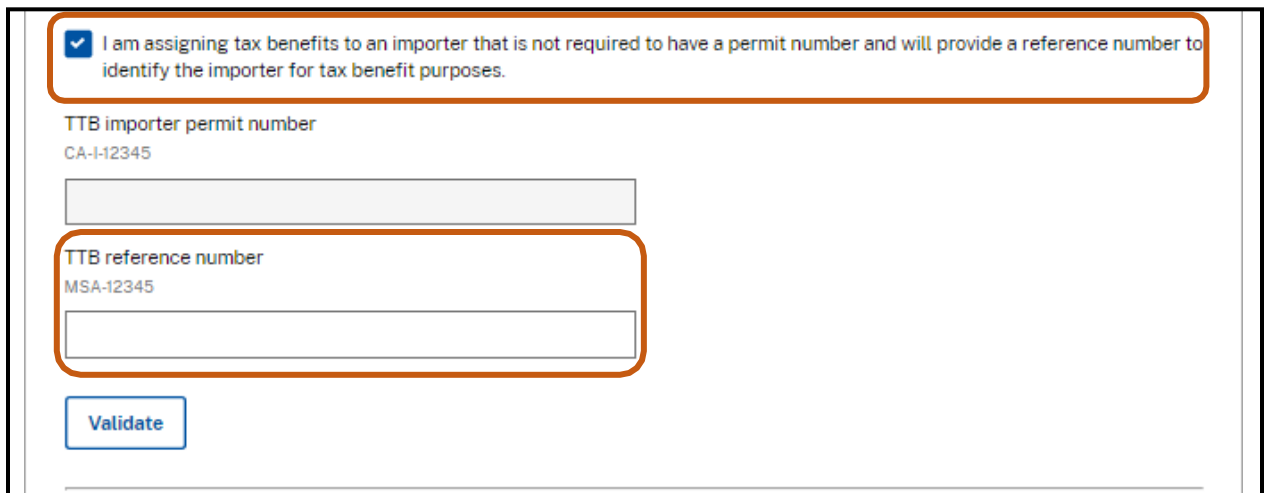
[View All Assignments](#) +

I am assigning tax benefits to an importer that is not required to have a permit number and will provide a reference number to identify the importer for tax benefit purposes.

TTB importer permit number
CA-I-12345

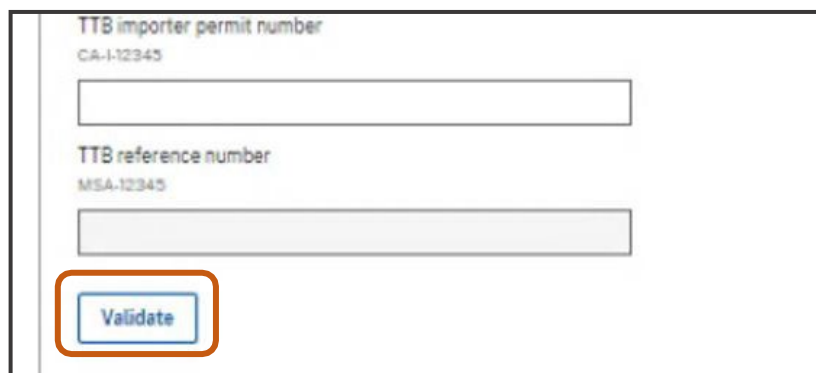
TTB reference number
MSA-12345

4. Un pequeño número de importadores que no están obligados a poseer permisos de TTB tendrán que ponerse en contacto con TTB para obtener un número de referencia a efectos de asignación de beneficios fiscales CBMA. Si esto afecta a su importador:
 - a. Seleccione la casilla de verificación que dice "I am assigning tax benefits to an importer that is not required to have a permit number and will provide a reference number to identify the importer for tax benefit purposes."
 - b. Introduzca el número de referencia del importador en el campo **TTB reference number** si el importador al que asigna los beneficios fiscales CBMA no está obligado a tener un permiso TTB.



A screenshot of a web form. At the top, there is a checkbox with a blue checkmark and the text: "I am assigning tax benefits to an importer that is not required to have a permit number and will provide a reference number to identify the importer for tax benefit purposes." Below this, there are two input fields. The first is labeled "TTB importer permit number" with the value "CA-112345" and an empty text box. The second is labeled "TTB reference number" with the value "MSA-12345" and an empty text box. At the bottom left, there is a blue button labeled "Validate".

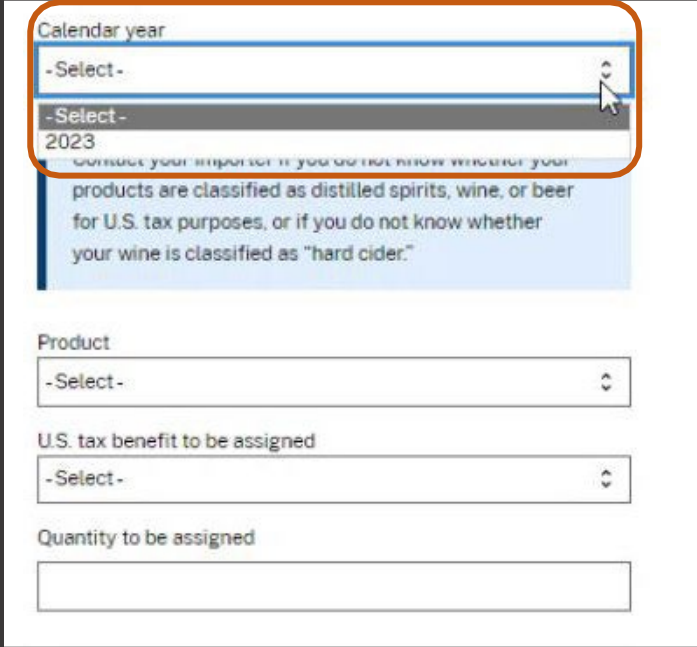
5. Seleccione el botón **Validate**.



A screenshot of the same web form as above. The "Validate" button at the bottom left is highlighted with a red rectangular border.

6. Seleccione el año calendario en el menú desplegable. Por ejemplo, si selecciona **2023**, se asignarán beneficios fiscales a los importadores para los productos importados en Estados Unidos durante el año calendario 2023.

NOTA: Los productores extranjeros que tengan una propiedad común con otros productores extranjeros y/o nacionales de cerveza, vino o licores destilados están sujetos a **limitaciones de grupo controlado** en cuanto a las cantidades de beneficios fiscales que pueden asignarse cuando la propiedad común crea un grupo controlado bajo la ley estadounidense. Las limitaciones cuantitativas de los beneficios fiscales CBMA se aplican a todo el grupo controlado y se prorratan entre los miembros del grupo.



The screenshot shows a web form with the following fields:

- Calendar year:** A dropdown menu with a blue border and a mouse cursor pointing to the year **2023**. The menu is open, showing options: **-Select-**, **-Select-**, and **2023**. Below the menu, there is a note: "Consult your importer if you do not know whether your products are classified as distilled spirits, wine, or beer for U.S. tax purposes, or if you do not know whether your wine is classified as 'hard cider.'"
- Product:** A dropdown menu with a blue border and a mouse cursor pointing to the option **-Select-**.
- U.S. tax benefit to be assigned:** A dropdown menu with a blue border and a mouse cursor pointing to the option **-Select-**.
- Quantity to be assigned:** A text input field.

7. Seleccione el producto (**Beer** [cerveza], **Wine** [vino] o **Distilled Spirits** [licores destilados]) en el menú desplegable.



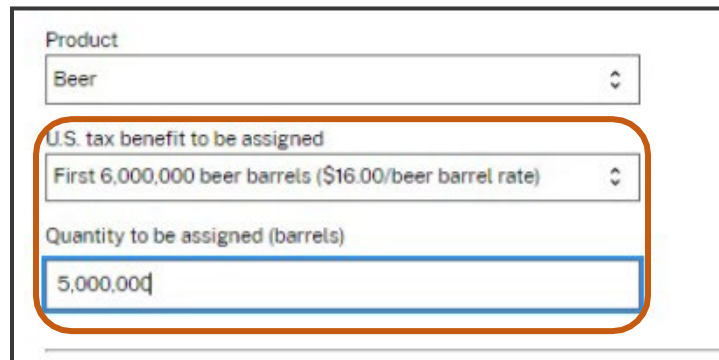
The screenshot shows a web form with the following fields:

- Product:** A dropdown menu with a blue border and a mouse cursor pointing to the option **Beer**. The menu is open, showing options: **-Select-**, **-Select-**, **Beer**, **Wine**, and **Distilled Spirits**.
- Quantity to be assigned:** A text input field.

8. Seleccione el beneficio fiscal de EE. UU. que desea asignar en el menú desplegable e introduzca la cantidad que desea asignar.

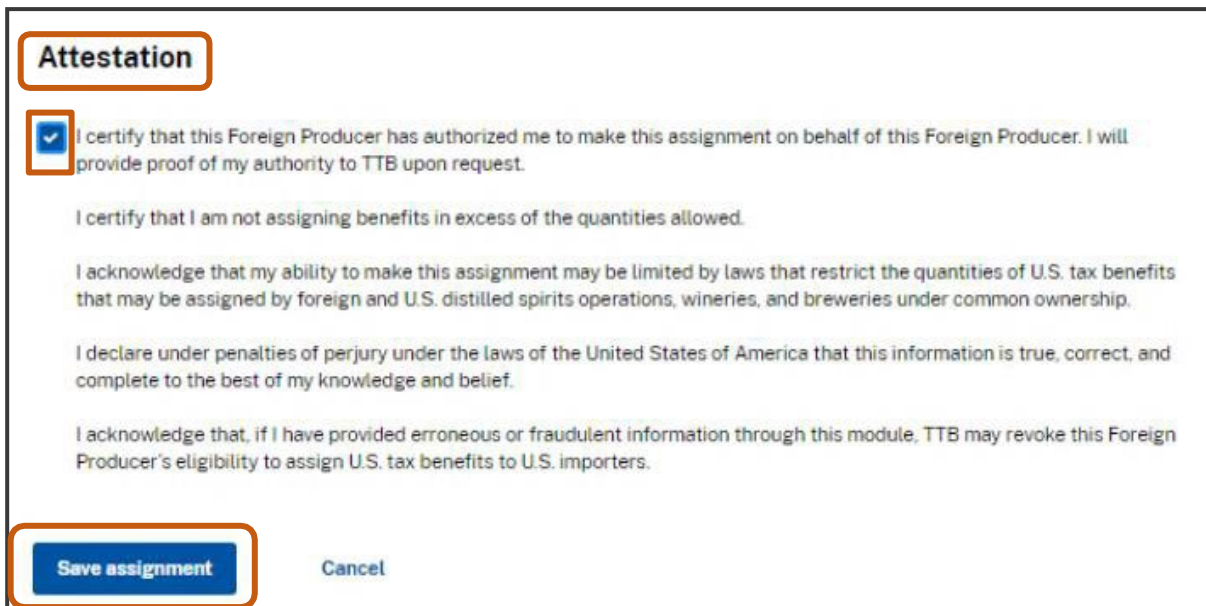
NOTA: Usted no está obligado a realizar asignaciones de beneficios fiscales para todo el año calendario a la vez. Usted u otro usuario autorizado puede volver al sistema para añadir asignaciones adicionales (si ya ha hizo una asignación) o puede agregar asignaciones para otros tipos de mercancía o niveles de beneficios fiscales hasta que se hayan alcanzado las limitaciones de cantidad para cada mercancía y tasa de impuesto. Una vez que haya guardado una asignación, no podrá crear una nueva asignación para el mismo número de permiso, año calendario, y nivel de beneficio fiscal, pero puede aumentar la cantidad de la asignación actual hasta que se hayan alcanzado las limitaciones establecidas por ley.

NOTA: La siguiente pantalla muestra un ejemplo de asignación de beneficios fiscales a la cerveza. Los usuarios deben seleccionar el producto y el tipo de beneficio fiscal adecuados para cada asignación introducida.



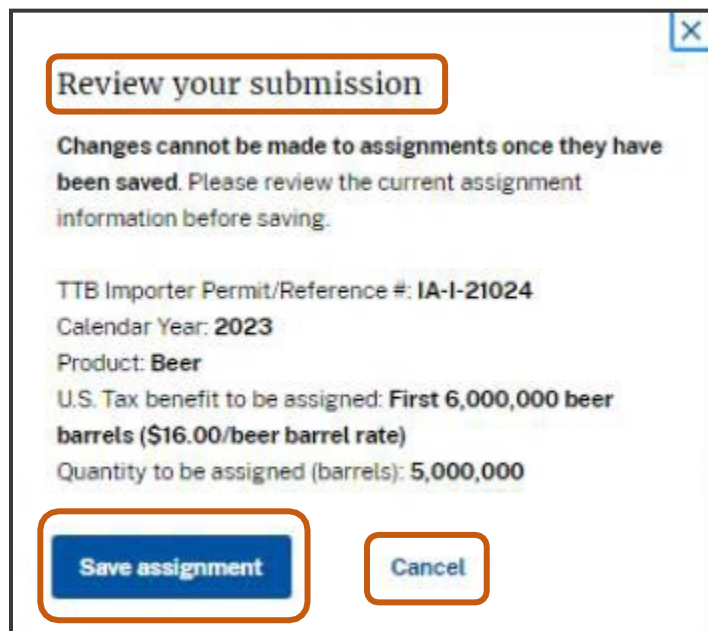
The screenshot shows a web form for assigning tax benefits. It includes a dropdown menu for 'Product' with 'Beer' selected. Below it is another dropdown menu for 'U.S. tax benefit to be assigned' with 'First 6,000,000 beer barrels (\$16.00/beer barrel rate)' selected. At the bottom, there is a text input field for 'Quantity to be assigned (barrels)' containing the value '5,000,000'. The dropdown menus and the input field are highlighted with orange and blue boxes respectively.

9. Lea cada una de las declaraciones que figuran bajo el encabezamiento "**Attestation**" y marque la casilla correspondiente.
10. Seleccione el botón **Save assignment**.



The screenshot shows the 'Attestation' section of the form. It features a blue checkmark in a box next to the text: 'I certify that this Foreign Producer has authorized me to make this assignment on behalf of this Foreign Producer. I will provide proof of my authority to TTB upon request.' Below this are three paragraphs of text: 'I certify that I am not assigning benefits in excess of the quantities allowed.', 'I acknowledge that my ability to make this assignment may be limited by laws that restrict the quantities of U.S. tax benefits that may be assigned by foreign and U.S. distilled spirits operations, wineries, and breweries under common ownership.', and 'I declare under penalties of perjury under the laws of the United States of America that this information is true, correct, and complete to the best of my knowledge and belief.' The final paragraph states: 'I acknowledge that, if I have provided erroneous or fraudulent information through this module, TTB may revoke this Foreign Producer's eligibility to assign U.S. tax benefits to U.S. importers.' At the bottom, there are two buttons: 'Save assignment' (highlighted with an orange box) and 'Cancel'.

11. Revise la pantalla de envío y asegúrese de que toda la información es correcta. Si es necesario hacer correcciones, seleccione **Cancel** e introduzca la información correcta.
12. Una vez que toda la información sea correcta, seleccione el botón **Save assignment**.



Review your submission

Changes cannot be made to assignments once they have been saved. Please review the current assignment information before saving.

TTB Importer Permit/Reference #: **IA-I-21024**
Calendar Year: **2023**
Product: **Beer**
U.S. Tax benefit to be assigned: **First 6,000,000 beer barrels (\$16.00/beer barrel rate)**
Quantity to be assigned (barrels): **5,000,000**

Save assignment **Cancel**

NOTA: Una vez que haya guardado la asignación, el productor extranjero puede aumentar la cantidad asignada, sujeto a limitaciones legales (refiérase a [FAQ TB-1 \[LINK TO FAQ TB-1 in Spanish\]](#)), pero no puede reducir la cantidad asignada o eliminar la asignación. En este punto, la asignación ha sido aplicada al importador, y la única forma de reducir o eliminar la asignación es que el importador devuelva la asignación al productor extranjero por medio del sistema de reclamos para importadores. Por ejemplo, si el productor extranjero hace un error en una asignación eligiendo el importador incorrecto, el productor extranjero no puede eliminar la asignación después de que se haya guardado en el sistema. TTB tampoco puede eliminar la asignación a ese importador o reasignar el beneficio fiscal a otro importador.

Si la asignación se realiza correctamente, recibirá una notificación.



Si recibe un mensaje de error, consulte la sección **Mensajes de error** al final de esta guía del usuario para determinar cómo proceder.

Aumentar la cantidad de asignación

Si el productor extranjero ya ha asignado el beneficio a un importador, puede aumentar la cantidad asignada a ese importador. El productor extranjero no podrá crear una nueva asignación con el mismo número de permiso de importador, año calendario, producto, y nivel de beneficio fiscal.

1. Bajo la sección **Assignments**, seleccione la asignación que desea incrementar.
2. Verifique que está aumentando la asignación para el importador correcto por confirmar el nombre del importador y el número de permiso de importador TTB bajo el registro que ha seleccionado.

Assignments

i Increasing assignments
The quantity assigned for each product category can be increased up to the limits set by U.S. law.

Assignment status
Assigned

Calendar Year	Product	Permit Number	Importer	Quantity Assigned	Action
2021	Wine	CA-I-12345	Coast Wine	28,000 wine gallons	Increase ↓
U.S. Tax Benefits Assigned First 30,000 Wine Gallons (\$1 or 6.2¢/wine gallon credit)					
Assignment Status Assigned					
2021	Wine	CA-I-67890	Apollo	20,000 wine gallons	Increase ↓

3. En la columna titulada Action, seleccione **Increase** al lado de la asignación que desea aumentar.

Assignments

i Increasing assignments
The quantity assigned for each product category can be increased up to the limits set by U.S. law.

Assignment status
Assigned

Calendar Year	Product	Permit Number	Importer	Quantity Assigned	Action
2021	Wine	CA-I-1234	Coast Wine	1,000 wine gallons	Increase ▼
U.S. Tax Benefits Assigned First 30,000 Wine Gallons (\$1 or 6.2¢/wine gallon credit)					
Assignment Status Assigned					
2021	Wine	CA-I-67890	Apollo	20,000 wine gallons	Increase ▼

4. Después que haya seleccionado Increase, estará en la pantalla de Assignments. Desplácese hacia abajo hacia el campo **Quantity to be assigned** e ingrese la nueva cantidad total de la asignación que esta aumentado. La nueva cantidad total debe ser mayor a la cantidad originalmente asignada. Por ejemplo, si asignó 1,000 galones de vino y quiere aumentar la cantidad total asignada a 2,000 galones de vino, ingrese 2,000 en el campo **Quantity to be assigned**.

Quantity to be assigned (wine gallons)

The new quantity must be greater than the quantity already assigned.

5. Lea cada declaración bajo el encabezamiento Attestations y seleccione la casilla correspondiente para aceptar las declaraciones.
6. Seleccione la casilla **Increase assignment**.

Attestation

Confirmation required

I certify that this Foreign Producer has authorized me to make this assignment on behalf of this Foreign Producer. I will provide proof of my authority to TTB upon request.

I certify that I am not assigning benefits in excess of the quantities allowed.

I acknowledge that my ability to make this assignment may be limited by laws that restrict the quantities of U.S. tax benefits that may be assigned by foreign and U.S. distilled spirits operations, wineries, and breweries under common ownership.

I declare under penalties of perjury under the laws of the United States of America that this information is true, correct, and complete to the best of my knowledge and belief.

I acknowledge that, if I have provided erroneous or fraudulent information through this module, TTB may revoke this Foreign Producer's eligibility to assign U.S. tax benefits to U.S. importers.

Increase assignment Cancel

NOTA: Si usted selecciona **Cancel** [Cancelar] en este paso, verá la pantalla de Cancel increase.

- Si selecciona **Yes** [Si], en la pantalla de Cancel increase, el sistema lo regresará a la pantalla del portal para productores extranjeros.
- Si selecciona **Return to assignment** [Regrese a la asignación] en la pantalla de Cancel increase, el sistema lo regresará a la pantalla de Assignments y le permitirá hacer cambios.

Cancel increase

Are you sure you want to cancel increasing this assignment? All changes will be lost.

Yes Return to assignment

7. Revise la pantalla de confirmación y asegúrese que toda la información este correcta. Después que toda la información este correcta, seleccione **Yes** para confirmar el aumento de la asignación.

Confirm increase

The quantity assigned to importer permit number CA-I-1234 will increase:


Previous quantity: 1,000
New quantity: 2,000

Note: Changes can only be reversed by the assigned importer.

Are you sure you want to increase the assignment?

Si necesita hacer una corrección, seleccione **Cancel** en la pantalla de confirmación para cancelar el aumento regresar a la pantalla de Assignments.

8. Si el aumento a la cantidad de su asignación es exitoso, el sistema lo llevará devuelta a la pantalla del portal para productores extranjeros y recibirá una notificación.

 **Assignment increased**
The assignment for Coast Wine (CA-I-1234) has increased from 1,000 wine gallons to 2,000 wine gallons.

Paso 5 - Añadir usuarios autorizados

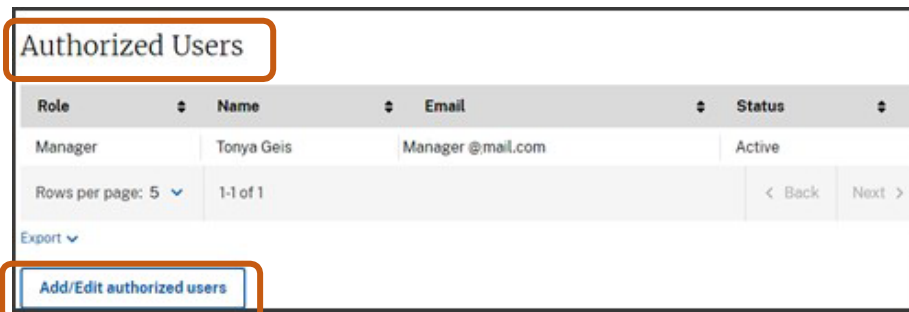
A la persona que registre inicialmente a un productor extranjero se le otorgará la función de **gestor (“manager”)** en el sistema, y deberá tener autorización para crear el registro del productor extranjero, editar la información de registro, designar a personas adicionales autorizadas para actuar en nombre del productor extranjero o revocar dicha autorización, y realizar asignaciones de beneficios fiscales CBMA. A petición de TTB, la persona que registre al productor extranjero en TTB deberá proporcionar una prueba de su autoridad.

Un **gestor** puede designar a otras personas que tengan autoridad para actuar en nombre del productor extranjero, ya sea en calidad de **gestor** o de **usuario (“user”)**. Las personas con rol de **usuario** no podrán añadir o eliminar a otros gestores o usuarios.

Todos los representantes autorizados del productor extranjero deben tener autoridad para recibir y responder a las comunicaciones de TTB, incluida la notificación de revocación contemplada.

Para añadir usuarios autorizados:

1. Seleccione el botón **Add/Edit authorized users**.



2. Verifique que está correcto el usuario que se añade a la cuenta de productor extranjero, confirmando el nombre del productor extranjero y la Identificación de Productor Extranjero TTB bajo el título **Authorized Users**.

myTTB Dashboard > Foreign Producer > Authorized Users

Authorized Users

October, Inc. (TTB-FP-P51FHK5)

Authorized users in a "user" role can add assignments of U.S. tax benefits on behalf of this foreign producer and update the foreign producer's registration information. Authorized users in a "manager" role can make U.S. tax benefit assignments, update registration information, add users to the account in either a "user" or "manager" role, and remove existing users.

Add/Edit User

All fields are mandatory unless stated otherwise.

User Information

Role

-select role -

-select role -

User

Manager

3. Seleccione la función correcta en el menú desplegable (**Manager** o **User**). En las capturas de pantalla siguientes se incluye una descripción de cada función.

Role

Manager

Authorized users in a "manager" role can make U.S. tax benefit assignments, update registration information, add users to the account in either a "user" or "manager" role, and remove existing users.

Role

User

Authorized users in a "user" role can make assignments of U.S. tax benefits on behalf of this foreign producer and update the foreign producer's registration information.

4. Introduzca el nombre, apellidos y dirección de correo electrónico de la persona que va a añadir y confirme la dirección de correo electrónico introduciéndola de nuevo.
5. Seleccione el botón **Add user**.

User Information

Role

-select role-

First name

Last name

Email

email@address.com

Confirm email


email@address.com

Add user

Authorized Users

Role	Name	Email	Status	
Manager	Tonya Geis	Manager@mail.com	Active	Edit Remove

6. Una vez que haya añadido un usuario autorizado, recibirá el siguiente mensaje.

 **User added**
You have successfully added **Odessa Geis** to the authorized user list for **October, Inc. (TTB-FP-P51FHK5)**

7. La información de Función, Nombre y Correo electrónico del usuario añadido aparecerá en la tabla como **Invitation Pending**.

Authorized Users					
Role	Name	Email	Status		
Manager	Tonya Geis	Manager@mail.com	Active	Edit	Remove
User	Odessa Geis	Odessa@mail.com	Invitation Pending	Edit	Remove

8. La persona que hayas añadido recibirá un correo electrónico con un código de usuario que requiere activación. El código de usuario sólo puede utilizarse una vez y no caduca porque es un código único. El usuario debe crear una cuenta en [Login.gov](https://login.gov) y un perfil en myTTB antes de aceptar la solicitud. Una vez creado el perfil en myTTB, el nuevo usuario debe seleccionar el enlace **Activate your authorized user code** que aparece en el correo electrónico.

NOTA: TTB podrá recabar información adicional de la persona identificada, según sea necesario, para verificar su identidad.

75e910b7-85cd-46ec-872a-a123a6c1b64b
(do not share) TTB will never call and ask you for this code.

You have been designated as someone with authority to access MEXICALI SPIRITS FOR YOU's foreign producer account on myTTB. This module can be used to assign [Craft Beverage Modernization Act \(CBMA\) tax benefits](#) to U.S. alcohol importers.

Please follow the steps below to activate your authorized user code:

1. If you haven't already, [create an account with login.gov](#) prior to activating your user code. If you've already created an account, see step 2.
2. [Activate your authorized user code](#) to access MEXICALI SPIRITS FOR YOU's information in the myTTB Foreign Producer module.

Please note that if you are new to myTTB, you will first be directed to set up your profile.

Once your authorized user code is entered, you will have access to MEXICALI SPIRITS FOR YOU's information in the myTTB Foreign Producer module.

If the links above do not work, copy and paste the links below into your browser for each step:

1. https://secure.login.gov/sign_up/enter_email/
2. <https://my.ttb.gov/foreign-producer?authCode=75e910b7-85cd-46ec-872a-a123a6c1b64b&authCodeType=foreignProducerGroup>

This is a system-generated email; please DO NOT REPLY.

If you believe you received this email in error, please contact TTB at +1 866-240-0835 (8am-5pm EST, Mon-Fri).
[Privacy Policy](#) | [Privacy Impact Assessment](#)

9. Para acceder a la cuenta del productor extranjero, la persona que hayas añadido debe seleccionar el enlace **Activate your authorized user code** del correo electrónico que reciba. Aparecerá la siguiente pantalla.

Si el campo Código de usuario autorizado no se rellena automáticamente con su código de usuario, deberá introducirlo manualmente.

La persona que ha añadido debe leer el texto junto a las casillas de verificación y marcar ambas casillas para avalar que está de acuerdo con las declaraciones, y seleccionar el botón **Submit code**.

Authorized User Code

If you have been invited to link your myTTB account to a different registered foreign producer account, enter the access code sent to your email.

Authorized user code
12345678-abcd-1234-abcd-1234567890ab

I have authority to act for this foreign producer and to receive and respond to communications from TTB. I will provide proof of my authority to TTB upon request.

I consent to receive electronic service of any notice from TTB concerning the foreign producer's eligibility to assign U.S. tax benefits.

Submit code Cancel

10. Si desea eliminar un usuario autorizado, puede hacerlo en cualquier momento seleccionando **Remove** en la tabla de usuarios autorizados. A continuación, seleccione el botón **Yes** para confirmar la eliminación.

Authorized Users				
Role	Name	Email	Status	
Manager	Tonya Geis	jbjs	Active	Edit Remove

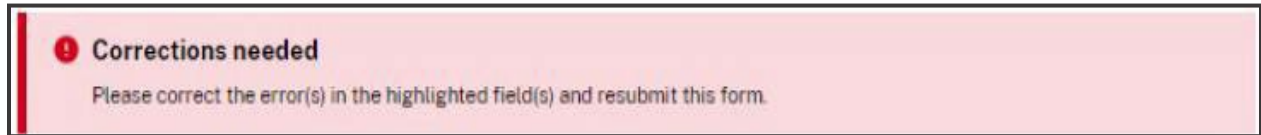
User removal confirmation

Are you sure you want to remove **Tonya Geis** from the authorized user list?

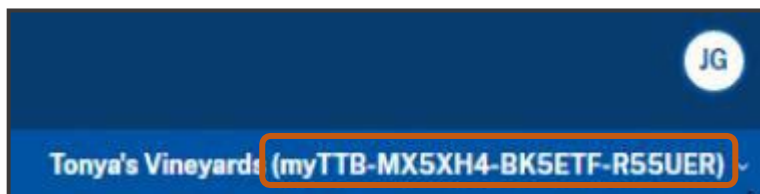
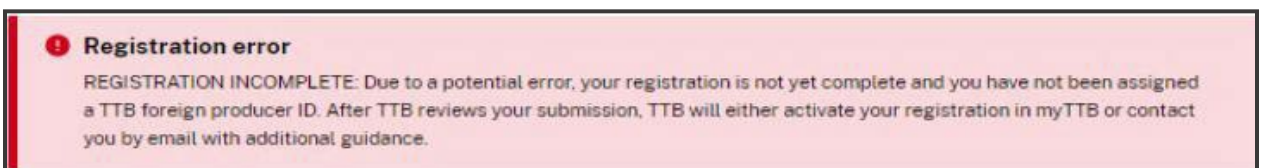
Yes Cancel

Mensajes de error y su significado

1. El siguiente mensaje de error indica que falta información o que hay un error en la información que ha introducido. Busque en la pantalla el campo resaltado e introduzca o corrija la información.



2. El siguiente mensaje de error indica que su información de registro ha sido recibida por TTB pero necesita ser revisada por TTB. TTB revisará su presentación y la activará o se pondrá en contacto con usted por correo electrónico para obtener información adicional. Si recibe este mensaje de error, recibirá un **Submission ID**, que no se puede utilizar para asignar beneficios fiscales. Su Identificación de Presentación también puede encontrarse junto al nombre del productor extranjero. Recibirá una Identificación de Productor Extranjero TTB sólo cuando su registro sea exitoso y esté activo en myTTB.



Cómo exportar la información de una tabla a una hoja de cálculo Excel

Puede exportar los datos de las tablas siguientes a una hoja de cálculo Excel:

- Propiedad
- Asignaciones
- Usuario autorizado

Seleccione **Export** y, a continuación, seleccione **CSV Download**.

